 Drammen havn		IK/ISPS			
Dokumentnavn:		2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt			
Godkjent av: EO	Utarbeidet av: GBN	Gyldig fra: 01. november 2008	Side: 1 av 4	Utgave: 1	Gradering: Unntatt offentlighet

## Transportsikringskontrakt

mellom

**Drammen havn**

og

---

### Hjemmel

Med hjemmel i Forskrift om sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv. av 2007 inngås det transportsikringskontrakt mellom

Drammen Havn IKS:

Org. nr: 970 530 169

og

---

Org. nr:

### Kontaktpersoner

Transportsikringskontrakten har følgende kontaktpersoner:

#### For (havneterminalen):

Navn: \_\_\_\_\_

Alternativt: \_\_\_\_\_

Stilling/funksjon:

Stilling/funksjon:

Telefon 1:

Telefon 1:

Telefon 2:

Telefon 2:

E-mail:

E-mail:

#### For (virksomheten):

Navn: \_\_\_\_\_

Alternativt: \_\_\_\_\_

Stilling/funksjon:

Stilling/funksjon:

Telefon 1:


Telefon 1:

Telefon 2:

Telefon 2:

E-mail:

E-mail:

 Drammen havn		IK/ISPS			
Dokumentnavn:		<b>2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt</b>			
Godkjent av: EO	Utarbeidet av: GBN	Gyldig fra: 01. november 2008	Side: 2 av 4	Utgave: 1	Gradering: Unntatt offentlighet

## TRANSPORTSIKRINGSPROGRAM.

### 1. Formål med transportsikringsprogrammet.

Sikringsprogrammet beskriver tiltak virksomheten må iverksette før innpassering til havneterminalens sikrede område for å kunne unntas fra sikringskontroll.

Formålet med sikringsprogrammet er å forhindre at fremmedlegemer som kan utgjøre en terrorfare, kommer inn i havneterminalens sikrede områder.

Virksomheten skal, dersom sikringsansvarlig anser dette nødvendig, iverksettes ytterligere sikringstiltak enn de som er beskrevet.

Sikringskravene til virksomhetens underleverandører skal avtales. Slike krav skal være i samsvar med kravene i denne Sikringsavtale.

### 2. Krav til personelladministrative sikringstiltak.

Virksomheten skal utpeke en sikringsansvarlig som skal ha det formelle ansvar for gjennomføring av sikringsprogrammet. Sikringsansvarlig skal kunne dokumentere at han eller hun er skikket til, og innehar relevant kompetanse i sikringsledelse.

Virksomheten skal kunne verifisere identiteten til alt personell som fysisk eller administrativt kan komme i befatning med leveranser som bringes inn i havneterminalen.

For å unngå ansettelse eller innleie av personell som kan utgjøre en sikringsrisiko skal det innhentes relevante referanser som kontrolleres iht. gjeldende lover og forskrifter.

Ved ansettelse og deretter minimum hvert annet år skal det gjennomføres sikringssamtaler med alt personell som direkte eller indirekte er i befatning med gods eller lastebærere.


Virksomhetens sikringsansvarlig står for gjennomføring og dokumentasjon av sikringssamtalene. Sikringssamtalene dokumenteres ved gjennomgang og underskrift av **2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt - Opplæringsprogram**

Sikringssamtalene skal inneholde forhold knyttet til lasting, omlasting, kontroll av plomber og lastebærere, sikringserklæringer, parkering av kjøretøyet ved hvile og andre forhold av sikringsmessig betydning. Sjekkliste skal benyttes der dette er hensiktsmessig.

### 3. Krav til kontroll av kjøretøy og last.

Kjøretøy som benyttes til transport av gods og lastebærere, og som omfattes av denne transportsikringsavtale, skal være underlagt sikringstiltak som hindrer at uvedkommende får adgang til kjøretøyet.

Så sant dette er mulig, skal alle lukkede lastebærere plomberes.

 <b>Drammen havn</b>		<b>IK/ISPS</b>			
Dokumentnavn:		<b>2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt</b>			
Godkjent av: EO	Utarbeidet av: GBN	Gyldig fra: 01. november 2008	Side: 3 av 4	Utgave: 1	Gradering: Unntatt offentlighet

Hvis kjøretøyet kan ha vært tilgjengelig for uvedkommende, skal det foretas visuell kontroll. Ved innbrudd i kjøretøy eller adgangs kontrollert område, skal kjøretøyet alltid kontrolleres grundig.

Gods og lastebærere skal kontrolleres visuelt ved lasting og det skal kvitteres for overtakelse. Plomber skal kontrolleres for skader og manipulering. Dersom lastepartiet er utstyrt med nummererte plomber, skal nummeret kontrolleres mot lastedokumentene.

Hvis det har skjedd hendelser eller er gjort mistenkelige observasjoner av mulig sikringsmessig betydning i forbindelse med transporten, skal havneterminalen, avsender og sikringsansvarlig leder i virksomheten varsles umiddelbart.

Skjema **2.8.7 ISPS sjekkliste ved innlevering av gods** skal benyttes på alt gods som ikke er plombert.

Skjema **2.8.7 ISPS - Sikringserklæring – Innlevering av container** skal benyttes ved innlevering av container.

#### 4. Krav til adgangskort og kjøretillatelse.

Virksomheten plikter å sørge for at ansatte som gis oppdrag i havneterminalens sikrede område har gyldig adgangskort og at de er kjent med reglene for bruken av dette. Benytt skjema **2.8.3 ISPS søknad om utstedelse av adgangskort** når det søkes om adgangskort.

Adgangsautorisasjoner skal til enhver tid holdes oppdatert. Ved fratredelse/kontraktsopphør skal Virksomheten påse at alle sikkerhetsrelaterte autorisasjoner, tilganger og fullmakter relatert til ISPS opphører, og at ID-kort, nøkler og annen eiendom/dokumentasjon blir returnert Virksomheten.

Alle kjøretøy som skal nyttes i havneterminalens sikrede område skal være utstyrt med en kjøretillatelse utstedt av havneoppsynet i Drammen havn. Benytt skjema **2.8.3 – Søknad om utstedelse av kjøretillatelse-kjøretøyoblat** når det skal søkes om kjøretillatelse og/eller oblat. Kjøretillatelse skal plasseres på ett lett synlig sted, fortrinnsvis nede på venstre side av frontrute.


Virksomheten plikter å føre liste over kjøretøyer og sjåførere som omfattes av sikringsavtalen. Skjema **2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt – Liste over kjøretøyer og sjåførere** skal benyttes. Revidert liste sendes vaktentral på e-post [vaktentral@drammenhavn.no](mailto:vaktentral@drammenhavn.no) ved endringer.

#### 5. Sikringstiltak ved økt trusselnivå

Virksomheten skal være forberedt på å iverksette ekstra sikringstiltak. Pålegg om tiltak vil komme fra PSO/PSFO og skal være basert på havneterminalens sikringsplan.

#### 6. Tilsyn

Havneterminalen vil gjennomføre tilsyn av virksomhetens etterlevelse av denne avtale.

 Drammen havn		IK/ISPS			
Dokumentnavn:		2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt			
Godkjent av: EO	Utarbeidet av: GBN	Gyldig fra: 01. november 2008	Side: 4 av 4	Utgave: 1	Gradering: Unntatt offentlighet

Virksomheten skal samarbeide fullt ut med havneterminalen, og/eller deres representanter ved gjennomføring av tilsynet.

Havneterminalen har rett til å føre tilsyn med enhver aktivitet eller oppgave som har tilknytning til denne avtalen.

Virksomheten har et selvstendig ansvar for å følge opp at relevante deler av transportsikringskontrakten etterleveres av virksomhetens underleverandører.

## 7. Oppsigelse av avtalen.

Havneterminalen har rett til å si opp denne avtale med en måneds skriftlig varsel.

Havneterminalen har rett til å heve denne avtale med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger vesentlig kontraktsbrudd fra virksomhetens side.

## 8. Spesielle bestemmelser.

Her skrives inn spesielle bestemmelser som er gjort mellom Drammen havn og kontraktpart. Eks

Drammen havn og XXXXX har blitt enig at XXXX oppbevarer alle sikringserklæringer og følge seddel som følges med hver lastebærer i deres arkiv og disse fremvises når det er nødvendig ved eventuelle revisjoner eller når det måtte trenge av andre kontroll instanser med samtykke fra Drammen havn.

Virksomheten plikter å følge Drammen havn sine instruksjer og skjemaer for å innfri denne transportsikringskontrakt.

### Underskrift

Dato:

for (havneterminal):

for (virksomhet):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Vedlegg**

I transportsikringskontrakten inngår følgende skjemaer som må benyttes:

- 2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt - Opplæringsprogram
- 2.8.7 ISPS - sjekklister ved innlevering av gods
- 2.8.7 ISPS - Sikringserklæring – Innlevering av container
- 2.8.3 ISPS - søknad om utstedelse av adgangskort
- 2.8.3 ISPS – Søknad om utstedelse av kjøretillatelse - kjøretøyoblat
- 2.8.7 ISPS – Transportsikringskontrakt – Liste over kjøretøyer og sjåførere