

Dokumentnavn: 2.8.3 ISPS – Søknad om utstedelse av kjøretillatelse/kjøretøyoblat

Godkjent av: PFSO	Utarbeidet av: GBN	Gyldig fra: 9. januar 2023	Side: 1 av 1	Utgave: 4	Gradering: Unntatt offentlighet
----------------------	-----------------------	-------------------------------	-----------------	--------------	------------------------------------

Firmanavn	Søknad sendes til vaktsentral@drammenhavn.no		
Faktura adresse(*)	TLF		
	FAKS		
	e-post		

Opplysninger om kjøretøyet

Type kjøretøy:	Registreringsnr.:	Biltype: (kryss av):	<input type="checkbox"/> Terminalkjøretøy
		<input type="checkbox"/> Nyttekjøretøy	<input type="checkbox"/> Privatbil
TLF til ansvarlig for kjøretøyet:	Begrunnelse for søknad om kjøretillatelse/kjøretøyoblat:		

Oppdatert liste over kjøretøy og sjåførere skal leveres vaktsentral@drammenhavn.no til en hver tid skjema 2.8.7 ISPS
Transportsikringskontrakt- Liste over kjøretøyer og sjåførere benyttes.

Navn på kjøretillatelsessøker (må ha personlig ID-kort, bruk skjema 2.8.3 ISPS – søknad om utstedelse av adgangskort):

Hvilket firma inne på Drammen havn er det et kundeforhold til?	Attestert av sikringsansvarlig for firmaet på Dr. havn.	
	Navn	Sign

Samtykkeerklæring

- Alle kjøretøy må ha gyldig kjøretøyoblat** ved kjøring inne på havneområdet. Denne skal være plassert godt synlig på frontrutens venstre side. Oblaten er spesifikk, og kan kun brukes til kjøretøyet som samsvarer med registreringsnummeret som står på oblaten. Biler uten gyldig oblat vil bli bortvist/tauet bort på eiers regning og personlig adgangskort vil bli sperret.
- Sjåføren skal bære gyldig adgangskort synlig inne på havneområdet**, og man er pliktig til å rapportere til Drammen havn om personell og kjøretøy uten gyldig adgangstegn innenfor dette området. Adgangskortet er personlig og kan ikke benyttes av andre. Ved regelbrudd på dette vil kortet inndras og/eller at adgangsrettighetene innskrenkes.
- Ved inn/utpassering med kjøretøy, er det **DITT** ansvar å se til at ingen andre passerer inn eller ut uten å benytte **sitt eget adgangskort**. Brudd på dette vil føre til at ditt kort/kjøretillatelse inndras og/eller at adgangsrettighetene innskrenkes.
- Alle passasjerer i bil **SKAL** registreres i Vaktentralen, og passere gjennom egen gangport.
- Dersom du oppdager mistenkelige gjenstander eller mistenkelig oppførsel inne på Drammen havns område, skal dette varsles Vaktentralen omgående.
- Drammen havn forbeholder seg retten til å inndra kjøretillatelsen, samt å stenge utvalgte adgangspunkter til havneområdet ved behov.
- All ferdsel på kaiene er kun for autorisert personell
- Refleksvest klasse 3 **SKAL** benyttes når det ferdes innenfor havneterminalområdet (ISPS-området)
- Hjelm **SKAL** benyttes til enhver tid der hvor det er skiltet påbud om dette.
- Dersom det skal leveres utgående last, må skjema 2.8.7 ISPS – Sjekklister ved innlevering av gods leveres i vaktentral/Greencarrier port før innpassering.
- Mistet eller ødelagt oblat vil det bli krevet erstatning for.
- Oblaten innleveres til Drammen havn ved oppdragets slutt.

Sted	Dato / -20	Kjøretillatelse/kjøretøyoblat-søkers signatur
------	---------------	---

Søknaden faxes/sendes til Drammen havn, Boks 636, 3003 Drammen eller til vaktsentral@drammenhavn.no
Drammen havn forbeholder seg retten til å endre adgangsrettighetene uten varsel.
Ved endret sikkerhetsnivå i havnen kan også adgangsrettighetene innskrenkes.

Adgangsrettigheter	Søknad om kjøretillatelse for Holmen Terminal		Søknad om kjøretøyoblat til Drammen havns terminaler
	<input type="checkbox"/> Furuholmen Dager _____ Tid _____	<input type="checkbox"/> Hovedport Dager _____ Tid _____	

For Drammen havn	Godkjent av:		Oblat nr:
	Oblat utlevert av:	Oblat mottatt av:	Dato: / - 20
	Oblat levert inn når kjøretøyet ikke skal brukes mer på Drammen havn.		
Dato: / - 20			

(*)Gebyr for mistet/ødelagt oblat (NOK 500,-) vil bli sendt til denne adressen.